

Табела 5.2. Спецификација предмета
Спецификацију треба дати за сваки предмет из студијског програма.

Студијски програм:	Мастер академске студије права – општи смер
Назив предмета:	Електронска управа
Наставници:	Доц. др Петар Милић , Асс. Јована Петровић
Статус предмета:	изборни
Број ЕСПБ:	8
Услов: Изабрана два од четири предмета са изборне листе I, и то: Упоредно уставно право , Наука о управи , Радно и службеничко право и Управно процесно право .	
Циљ предмета <p>Продор информатичких и телекомуникационих технологија у све поре друштвеног живота променио је, у значајној мери, и начин обављања управне делатности. Са традиционалног, ауторитативног и под претњом принудом вршења управне делатности прелази се, све интензивније, на њено електронско вршење – коришћењем информационо телекомуникационих технологија (ИКТ).</p> <p>Развијање свести студената о месту и потенцијалима информационо телекомуникационих технологија у савременим јавним управама.</p> <p>Крајњи циљ предмета јесте усвајање елементарних сазнања о феномену еУправе како би могли да разумеју реформске процесе којима сведоче и науче да уживају благодати које она омогућава – да лакше, брже, једноставније и са мањим утрошком времена и средства остварују своја права, измирују обавезе, задовољавају потребе и користе друге услуге које она пружа.</p>	
Исход предмета <p>Едукација, развијање практичних знања и вештина студената. Савладавањем основне садржине предмета Електронске управе студенти стичу практично употребљива знања и вештине у процесу електронског управљања што олакшава њихову е-инклузију, доприноси повећању индекса њихове е-спремности (e-readiness) и у крајњој инстанци резултира формирањем стручно оспособљеног кадра, кадраг да се ухвати у коштац са изазовима и реформама данашње управе. Оспособљеност студената да користе савремене електронске сервисе е-управе и увиђање значаја отворених података који настају у раду разних органа управе.</p>	
Садржај предмета <i>Теоријска настава</i> <p>Како еУправа представља коришћење ИКТ које пружају могућност грађанима и привреди да комуницирају и пословно сарађују са управом користећи електронске медије (интернет, мобилне телефоне, смарт картице итд) то се, ни у настави, савладавање основних појмова и елемената еУправе не може замислити без употребе одговарајуће инфраструктуре. Тако је коришћење елементарних електронских услуга попут: подношења електронског захтева за издавање извода из матичних књига, подношења електронског захтева за упис/измену/брисање у бирачком списку, подношења електронских пореских пријава, подношења електронског захтева за издавање уверења о стању пореског дуга, подношења електронског захтева за приступ информацији од јавног значаја и многих других, без интернета и рачунара просто немогуће.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Упознавање са основним концептима система е-Управе. • Теоријски појам електронске управе. • Развој система е-Управе. • Развој електронске управе у свету и код нас. • Кључни аспекти е-Управе: подаци, е-Сервиси, апликације, инфраструктура. • Стандарди у системима е-управе. 	

- Управљање подацима у системима е-Управе.
- Отворени подаци и платформе за отворене податке.
- Отворени стандарди у е-управи.
- Елементи позитивно-правног оквира електронске управе.
- Актуелна питања развоја инфраструктуре е-Управе.
- Елементи (претпоставке) за успостављање електронске управе.
- Индекс е-спремности. Е-инклузија.
- Дигитална подела.

Практична настава

Практична настава ће бити фокусирана на дискусије (дебате) о појединим ужим темама, семинарима, студијама случајева и истраживањима појединих сегмената функционисања електронске управе. Анализа отворених података на платформама за отворене податке. Анализа портала електронске управе код нас и у свету.

Литература

Божидар Раденковић, Маријана Деспотовић-Зракић, Зорица Богдановић, Душан Бараћ, Александра Лабус, *Електронско пословање*, Факултет организационих наука, 2015.

Наташа Вељковић, *Развој и имплементација оквира за евалуацију и праћење отворености е-управе*, докторска дисертација, Електронски факултет Ниш, 2016.

Петар Милић, *Један приступ међусобном повезивању отворених података е-управе*, докторска дисертација, Електронски факултет Ниш 2019.

Закон о електронском потпису, Закон о електронској трговини и Закон о електронском документу.

Број часова активне наставе: 75

Теоријска настава: 3

Практична настава: 2

Методе извођења наставе

Предавања, вежбе, семинарски радови, колоквијуми, тестови, индивидуалне консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	/	писмени испит	0 – 40
практична настава	/	усмени испт	/
колоквијум-и	0 – 30	
семинар-и	0 – 30		

Начин провере знања могу бити различити наведено у табели су само неке опције: (писмени испити, усмени испит, презентација пројекта, семинари итд.....

*максимална дужна 2 странице А4 формата